

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ РД-02-19-113, 30.07 2020 г.

Днес, 30.07 2020 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ), със седалище и адрес на управление: гр. София, ул., „Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от **ДЕНИЦА НИКОЛОВА – ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР**, упълномощен от министъра на регионалното развитие и благоустройството със Заповед РД-02-14-952/28.09.2018 г., наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ЛИЛИЯ БИДОВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „АНДРЕЙ ДЕЛЧЕВ И ПАРТНЬОРИ“, ЕИК 175470730, вписано в Регистъра на адвокатските дружества към Софийски градски съд, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1124, ул. „Николай В. Гогол“ № 6, представлявано от – **АНДРЕЙ ДЕЛЧЕВ – УПРАВИТЕЛ**, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 и ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на основание Решение № РД-02-14-357/13.05.2020 г. на заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството за класиране и избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ЮРИДИЧЕСКИ УСЛУГИ ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020“**, Обособена позиция № 2: **„Специализирана правна помощ при администриране на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“**, с код по CPV 79140000 (Други юридически услуги), открита с Решение № РД-02-14-1337/23.12.2019 г. на възложителя и приложенията към него, и всички предложения от офертата на участника с вх. № ОП-16/04.02.2020 г., се сключи настоящият договор за следното:



I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор следната услуга: „Специализирана правна помощ при администриране на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“, съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3, и с екип от експерти, посочени в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Услугата, предмет на настоящия договор, включва следните дейности:

- когато е приложимо – събиране на публично оповестена информация във връзка с казуса – от РОП на АОП, от страницата на КЗК, ВАС, Европейския съд, Централния професионален регистър на строителя, Националния статистически институт и др. външни източници за общодостъпна информация;
- въз основа на проучванията изготвяне на проект на писмо до бенефициента от Ръководителя на УО – по образец, съдържащо административна информация по сигнала за нередност, информация, изнесена от подателя на сигнала, анализ от правна и фактическа страна на информацията и нарушението, за което се твърди в сигнала съгласно европейското законодателство по въпроса (Регламенти, Директиви, съдебна практика на Европейския съд) и българското законодателство по въпроса (ЗОП, ЗУТ, ЗЗК и др., подзаконовата уредба, съдебна практика на българските съдилища, практиката на Сертифициращия орган и Одитния орган на ОПРР), както и мерки, които трябва да бъдат предприети за решаване на казуса с релевантните мотиви, съгласно установените в нормативните актове процедури – Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и Наредба за посочване на нередности, представляващи основания за извършване на финансови корекции, и процентните показатели за определяне размера на финансовите корекции по реда на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (Наредбата), приета с ПМС № 57 от 28 март 2017 г.;



- при необходимост – ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя писмени анализи/становища по административни или нормативни актове или техни проекти, свързани със законодателството на Европейския съюз в областта на европейското финансиране по проекти и обществените поръчки - писмени становища, свързани със съответствието на българска правна норма (или нормативен акт) с европейска такава (или европейски нормативен акт) или други казуси, възникнали във връзка с дейността на Управляващия орган на ОПРР.

(3) Настоящата обществена поръчка следва да бъде изпълнена в съответствие с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

(4) Всички продукти, които се предоставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да съдържат необходимите реквизити в съответствие с изискванията на Насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на ОПРР. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да използва емблемата на ЕС. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на работни срещи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да оповести, че договорът е получил финансиране от ЕФРР чрез ОПРР.

(5) Най-късно преди започване на изпълнението на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОКОВЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите по договора е 30 (тридесет) месеца, считано от 26.06.2020 г. или до изчерпване на финансовия ресурс, но не по-късно от 31.12.2023 г. – което от двете обстоятелства настъпи първо.

(3) Сроковете за изпълнение на отделни дейности са, както следва:

Този д
която с

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

бюджетна линия по Приорит.
крепа на ОП "Региони в растеж"
з Европейския фонд за регионалн

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП



1. В срок до 3 (*три*) работни дни от изпращане на съответната заявка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя по електронна поща с придружително писмо изготвените съгласно Техническата спецификация документи по изпълнение на всяка конкретно възложена дейност.

2. По всяка възложена задача в срок до 3 (*три*) работни дни от представянето ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи чрез приемо-предавателен протокол, двустранно подписан от страните с квалифициран електронен подпис (КЕП). За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протоколът се подписва от началник отдел „Контрол на обществените поръчки и нередности“ и отговорните лица по бюджетната линия.

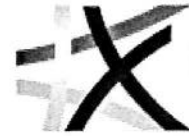
3. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи грешки/пропуски/неточности при изпълнението, уведомява за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който следва да съобщи бележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да отстрани нередностите в срок до 2 (*два*) работни дни.

(4) Сроковете за изпълнение на дейностите са детайлно посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За предоставяне на Услугите, предмет на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичната цена, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовото му предложение – Приложение № 3, както следва: **198 (сто деветдесет и осем) лева без ДДС**, съответно **237,60 (двеста тридесет и седем лева и шестдесет стотинки) лева с включен ДДС**, като максималната стойност на договора не може да надвишава **580 000 (петстотин и осемдесет хиляди) лева без ДДС**.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, в това число за възнаграждения, транспорт, пътни, квартирни и дневни и др., както и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Единичната цена, посочена в ал. 1, е фиксирана и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с



разпоредбите на ЗОП. Договореното възнаграждение не може да надхвърля прогнозната стойност на поръчката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на реално извършените и приети без забележка Услуги съгласно договорената единична цена.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор по банков път в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в чл. 30, ал. 2 от настоящия договор банкова сметка, чрез периодични плащания въз основа на изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ тримесечни отчети, в срок до 20 (двадесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

(5) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателни протоколи за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с КЕП, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. оригинална данъчна фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изготвена съгласно изискванията на Закона за счетоводството, за дължимата сума за съответния период, съответстваща на стойността на одобрените дейности, посочена в Акт за изплащане на извършените дейности през отчетния период /по образец на МРРБ/.

(6) За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възниква задължение да извърши плащането на сумата по фактурата в срок до 20 (двадесет) дни след представяне на посочените в ал. 5 документи.

(7) Разходооправдателните документи трябва да са издадени на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в тях задължително следва да е указано, че „Разходът е в изпълнение на проект/бюджетна линия BG16RFOP001-8.002-0003 „Специализирани юридически услуги за подпомагане работата на Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“, отдел „КОПН“, МРРБ.“

(8) За всички настъпили след подписването на настоящия договор промени в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока и по начина, уговорен в чл. 30 от договора. В случай на промени, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е уведомен по горепосочения ред, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия за подкрепа на инициативите чрез Европ

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП



(9) (Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след като последният представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за приетите по реда на настоящия договор изпълнени от тях дейности.

(10) Когато за частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа. (попълва се само в случай, че ще се използват подизпълнители).

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Дейностите по Договора ще се изпълняват в гр. София.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 29 000 (двадесет и девет хиляди) лева, равняващи се на 5 % (пет на сто) от максималната стойност на договора без ДДС, посочена в чл. 3, ал. 1, която служи за обезпечаване изпълнението на договора.

(2) Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. Парична сума;

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП



2. Банкова гаранция;

3. Застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

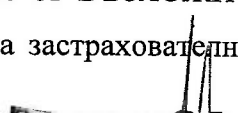
БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

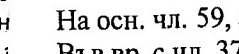
IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01

BIC: BNBGBGSD

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от възложителя и да е със срок на валидност с 30 (*тридесет*) дни по-дълъг от срока за изпълнение на съответния договор. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да е с размера, посочен в ал. 1, да бъде издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да е със срок с 30 (*тридесет*) дни по-дълъг от срока за изпълнение на съответния договор. Тази застраховка следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както за неизпълнение на задълженията по сключения договор, така и претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди във връзка с това неизпълнение. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по  щц" на ОПРР 2014-2020,

врата подкрепа на ОП "Регион  На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
чрез Европейския фонд: Във вр. с чл. 37 от ЗП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗ



валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане срока на нейната валидност в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(8) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 30, ал. 2 от договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(9) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично или забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.



(12) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3 от договора;

2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;

2. Да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите по изпълнение на конкретната задача в съответствие с разписаното в Техническата спецификация, и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в настоящия Договор;

6. Да не променя състава на екипа, който ще отговаря за изпълнението на дейностите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при постъпило мотивирано искане за това, както и да извърши, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, замяна на лице от състава на екипа при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение,



произтичащо от позицията му в този списък, с друго лице със специфичен опит равен или по-висок от специфичния опит на заменения експерт.

7. В случай, че ключовият експерт се налага да бъде сменен след подписване на договора поради болест, смърт, напускане или друга обективна причина, водеща до невъзможност експертът да участва лично в изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да го замени с експерт, който отговаря на посочените в документацията за участие в обществената поръчка изисквания за професионална компетентност. Новият експерт следва да притежава специфичен опит равен или по-висок от специфичния опит на заменения експерт. Новият експерт следва да бъде одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да бъде включен в екипа. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на неговите експерти;

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване. *(попълва се само в случай, че ще се използват подизпълнители);*

9. Да спазва изискванията, разписани в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикувани на www.eufunds.bg, които са приложими за настоящия договор;

10. Да спазва всички изисквания по отношение на изпълнение, отчитане и извършване на проверки на място на проекти, финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“;

11. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 (три) години, считано от 31 декември в годината на предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. В случай, че изпълнителят изпадне в обективна невъзможност да съхранява цялата документация в указания срок, същата се предава на възложителя с приемателно-предавателен протокол, придружен с подробен опис;

Този документ е

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

ен в рамките на бюджетна линия по Приоритетна
финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж"
чрез Европейския фонд за развитие

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

10

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП



12. Да предостави възможност на лица, оторизирани от Програмния оператор или ФМ на ЕИП, на одитиращи органи от страните донори, както и оторизираните национални одитиращи власти, да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;

13. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от извършените одити;

14. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случаи на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор и Техническата спецификация;

2. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без по този начин да пречи на изпълнението;

3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях;

4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите или приложенията към тях, в съответствие с уговореното в настоящия Договор;

5. Да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в настоящия Договор.

6. Да поиска замяната на лицето от екипа за изпълнение на поръчката при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в екипа, с друго лице със специфичен опит равен или по-висок от специфичния опит на заменения експерт.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



1. Да приеме изпълнението на възложените дейности по предмета на настоящия договор, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в настоящия договор;
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. Услугите, предмет на договора, се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след извършен преглед за съответствие с поставените в Техническата спецификация изисквания, с двустранен протокол без забележки, подписан между страните в два оригинални екземпляра.

Чл. 9. (1) Необходими документи, които следва да се изготвят за приемане на изпълнението по дейностите от предмета на настоящия договор са: Приемо-предавателен протокол за извършването на дейности по договора; Счетоводни документи (фактура), на които е изписано името и номера на проекта и оперативната програма (*при невъзможност тази информация да бъде включена в счетоводния документ, същата се изписва на гърба на документа*).

(2) Горепосочените документи/материали, следва да се изготвят на български език и се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен и на електронен носител. С цел да се осигури получаването на доставката на хартиен носител от адресата ѝ, документите се предават по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка; чрез куриерска служба.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следното отговорно лице за изпълнение на договора, което да осигурява оперативното му управление: Живка Георгиева – началник на отдел



„Контрол на обществените поръчки и нередности“, ГД „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. Да поиска преработване и/или допълване на изготвените документи в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в срок до 3 (три) дни от направеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ искане и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да откаже да приеме изпълнението, при съществени отклонения от договореното.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 3 (три) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 2, ал. 2 от Договора. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно Раздел IX от Договора.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането и/ или да прекрати договора поради съществени пропуски и/или недостатъци, когато са неотстраними в срока на договора, и/или когато в случай на отстраняването им договорът става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 12. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци,



модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

IX. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 13. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (един процент) от Цената



без ДДС за изготвяне на конкретен доклад за нередност за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет процента) от тази стойност.

(2) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

(3) При констатирано неизпълнение на задълженията по чл. 6, ал. 2 от договора, което не е свързано със срочно изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойка в размер до 20 % (двадесет процента) от цената без ДДС по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

Чл. 14. (1) При разваляне на договора по чл. 26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от разходвания ресурс по договора без ДДС.

(2) При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията, посочени в чл. 25, ал. 2, т. 2 - 5, с изключение на основанието по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от разходвания ресурс по договора без ДДС.

(3) При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

Чл. 15. (1) Във всички случаи, в които при извършени проверки и одити от Националния орган, Сертифициращия орган, национални одитиращи органи и външни одитори от страна на Одитния орган, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители са установени недопустими разходи и/или са регистрирани нередности и са наложени финансови корекции в следствие на пропуски и лошо изпълнение на услугата по чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от финансовото изражение на нередността/непризнатите разходи без ДДС, но не повече от 20 % (двадесет процента) от общия разходван финансов ресурс без ДДС.



(2) Изпълнителят носи отговорност по реда на ал. 1 за целия период на изпълнение на настоящия договор, както и след приключване на периода на изпълнение на договора в съответствие със сроковете за извършване на проверки и одити по програмата.

(3) В случай на нередности, установени след приключване периода на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има задължение, в рамките на 30 (тридесет) дни от получаване на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да извърши плащането на сумата на неустойката по ал. 1 и да покрие банковите разноски.

(4) Всички неустойки по настоящия член подлежат на възстановяване по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 5, ал. 4 от настоящия договор.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение и/ или от предстоящи последващи плащания, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

(2) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 17. (1) Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

Чл. 18. (1) Някоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие от извънреден характер, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.



(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 19. (1) Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на чл. 17, ал. 1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в петдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила, като обоснове причините за настъпването и какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора.

(2) Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

(3) В случай, че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

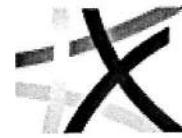
(4) При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 20. (1) При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(2) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

Чл. 21. (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по чл. 19, ал. 1 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението до отпадане на непреодолимата сила.

(2) За спиране срока на изпълнението на задължение/задължения по настоящия договор, което/които е възпрепятствано/са възпрепятствани от непреодолима сила, до отпадане на последната страните подписват Протокол за спиране изпълнение на задължението/ята засегнато/засегнати от непреодолимата сила. Спирането се отнася за всички действия и дейности по изпълнение на съответното/ите задължение/ния засегнато/засегнати от



непреодолимата сила, както и за действията по отчитане и приемане на изпълнението на това задължение/задължения. Протоколът по настоящата алинея се подписва в тридневен срок от постъпване на уведомлението по чл. 19, ал.1.

(3) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в уведомлението по чл. 19, ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено, с известие в петдневен срок от отпадане на тези обстоятелства уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(4) Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 3 страната, която е дала известието за спиране по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(5) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 4, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора по чл. 14, ал. 2 от настоящия договор.

(6) За възобновяването на дейностите/задълженията по договора, които са били възпрепятствани от непреодолимата сила, страните подписват Протокол за възобновяване най-късно в тридневен срок след изтичане на втория петдневен срок по ал. 4.

Чл. 22. (1) Страната по настоящия договор, която се позовава на непреодолима сила, е длъжна да представи всички необходими документи и доказателства, обосноваващи непреодолимата сила, както и да спазва сроковете за уведомления и подписване на необходимите протоколи по предходния член.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) Сроковете за изпълнение спират/се възобновяват от датата на подписване на Протокола за спиране/Протокола за възобновяване.

(4) За периода на спиране на изпълнението плащанията по договора не се дължат.

Този документ е създаден в рамките на бюджетна подкрепа
финансовата подкрепа
чрез Евр

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

Щ" на ОПРР 2014-2020
ран от Евр

18
На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
с чл. 37 от ЗОП



Чл. 23. (1) Когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(2) След получаване на известието по ал. 1 насрещната страна има право да прекрати договора.

XI. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

(2) Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска и по отношение на цената по договора по чл. 3, ал. 1 при възникване на обективни обстоятелства, обуславящи възможност за нейното намаляване.

(3) Договорът за обществена поръчка може да бъде изменян и в случаите, когато за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отпада необходимостта от дейност/и в обхвата по Техническата спецификация и др. основания, водещи до промяна в обема на дейностите.

(4) За всяко изменение на настоящия договор за обществена поръчка при условията на ал. 1 или ал. 2 страните подписват допълнително споразумение, което е неразделна част от договора.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Настоящият Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;

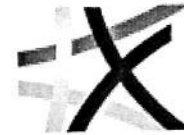
(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

1
На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

19
" на ОПРР 2014-2020.
На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП



3. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който случай прекратяването на договора настъпва от момента на получаване на уведомлението;

4. при възникване на обстоятелство по чл.118, ал. 1 от ЗОП, като в този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора със 7-дневно предизвестие;

5. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да изпълни някое от задълженията си по договора или забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (пет) дни, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 3-дневно предизвестие.

(3) Възложителят има право да прекрати едностранно договора, без предварително предизвестие, при настъпили съществени промени във връзка с предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“, които той не би могъл да предвиди и предотврати.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 26. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на дейностите в указания в техническата спецификация срок, считано от датата на възлагане на съответната дейност;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на дейностите;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката.

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

рамките на бюджет
подкрепа на
рез Европейс

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

ОПРР 2014-2020

Ев
На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗ
Във вр. с чл. 37 от ЗО



(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само реално изпълнените и приети по установения ред дейности.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да внася изменения в приетия краен продукт по своя преценка.

Чл. 30. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни ако са подписани от упълномощените лица.

(2) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МРРБ

Седалище: гр. София 1202

ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ 17-19

БУЛСТАТ: 831661388

тел.: 02/ 94 059

факс: 02/987 25 17

IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01;

BIC: BNBGBGSD

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АД „АНДРЕЙ ДЕЛЧЕВ И ПАРТНЬОРИ“

Седалище: гр. София 1124

ул. „Николай В. Гогол“ № 6

ЕИК: 175470730

тел.: 02/40 191 60

факс: 02/40 191 70

IBAN: BG84 UNCR 7000 1522 0401 08

BIC: UNCRBGSF



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили промени по ал. 2 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(4) За дата на съобщението/уведомлението се смята:

- при лично доставяне - с предаването на приемащата страна срещу подпис с указани дата и час;

- при изпращане с обратна разписка или куриерска служба - на датата на доставка, отбелязана върху известието за доставяне или на куриерската разписка;

- при изпращане чрез факс - с получаването на потвърждение за пълнота и непрекъснатост на изпратеното съобщение.

- при изпращане чрез електронна поща – при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

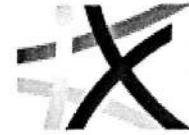
(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 31. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 32. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

Чл. 33. Възникналите спорове по настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 34. Настоящият договор се сключи в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



Неразделна част от настоящия договор са:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Техническа спецификация и приложенията към нея (*копие*);

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката (*копие*);

Приложение № 3 – Ценово предложение (*копие*);

Приложение № 4 – Образец на Акт за изплащане на извършените дейности.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ МРРБ:

ЗАМЕСТНИКАМИНИСТЪР

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

ДЕНИЦА НИКОЛОВА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ АД „АНДРЕЙ

ДЕЛЧЕВ И ПАРТНЬОРИ“:

УПРАВИТЕЛ

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

АНДРЕЙ ДЕЛЧЕВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

ЛИЛИЯ БИДОВА

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ЮРИДИЧЕСКИ УСЛУГИ ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН
НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020”, С
БЕНЕФИЦИЕНТ ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ И
ПРОГРАМИ ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ“ С ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „Специализирана правна помощ при
осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност преди
верификация на разходи върху процедури по реда на ЗОП при изпълнение на
Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020“**

**За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Специализирана правна помощ при
администриране на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в
растеж“ 2014-2020“**

С цел постигане на ефективност и качествено изпълнение, изискванията към характеристиките на услугата са както следва:

**За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: „Специализирана правна помощ при
осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност преди
верификация на разходи върху процедури по реда на ЗОП при изпълнение на
Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020“**

Прогнозна натовареност - в зависимост от нуждите на възложителя, средно 20
осъществени контрола на месец. Посочените бройки са прогнозни и Възложителят си
запазва правото да променя броя на възложените услуги до достигане на предвидената
прогнозна стойност на поръчката.

1. Изисквания към изпълнението:

Контролът за законосъобразност на процедурите за избор на изпълнител
преди верификация на разходите включва следното:

1.1. Избраният изпълнител осъществява предварителен контрол за
законосъобразност преди верификация на разходи върху процедури по реда на ЗОП при
изпълнение на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 ”, на проведената
процедура от бенефициента. Контролът се осъществява, като се попълва съответния
контролен лист (по образец на възложителя):

- първо ниво на контрол от ключов експерт;
- второ ниво на контрол (одобрява) от ръководителя на екипа.

1.2. Контролът се осъществява в срок до 3 работни дни от изпращане на заявката от възложителя по електронен път. В резултат изпълнителят следва да представи на възложителя, чрез началника на ресорния отдел „Контрол на обществените поръчки и нередности”, ГД „СППРР” с придружително писмо, попълнен контролен лист.

Писмото и контролният лист се предава в електронна форма по електронна поща, подписани с КЕП.

1.3. Възложителят приема изготвения контролен лист от Изпълнителя в срок до 3 работни дни от представянето. Удостоверява се чрез приемо-предавателен протокол, подписан от страните с КЕП.

При установени грешки/пропуски/неточности при изпълнението, Изпълнителят следва да съобрази бележките на Възложителя и да отстрани нередовностите в срок до 2 работни дни от получаването им.

Междинните корекции по контролния лист и обобщеното становище подлежат на контрол от началника на отдел „КОПН”, ГД „СППРР” или от експерт и се извършват по електронен път, което се удостоверява чрез електронната кореспонденция между страните.

При възникване на необходимост от представяне на допълнителна информация за конкретния контрол, изпълнителят има право да изиска такава като срока за изпълнение се прекъсва до предоставяне на същата от страна на възложителя.

1.4. При необходимост – изпълнителят изготвя писмени анализи/становища по административни или нормативни актове или техни проекти, свързани със законодателството на Европейския съюз в областта на европейското финансиране по проекти и обществените поръчки - писмени становища свързани със съответствието на българска правна норма (или нормативен акт) с европейска такава (или европейски нормативен акт) или други казуси, възникнали във връзка с дейността на Управляващия орган на ОПРР, изискващи юридическо становище във връзка с изпълнение на дейностите, предмет на обособената позиция.

1.5. За всеки конкретен контрол, съответният ключов експерт и ръководителя на екипа изготвят и подписват с КЕП декларация за липса/наличие на конфликт на интереси

и/или заинтересованост от изхода на казуса – по образец, които се представят в електронна форма по електронна поща.

2. Участникът трябва да разполага със следния екип за изпълнение на поръчката:

2.1. Ръководител на екип

2.1.1. Образование: Висше образование, специалност „Право” или еквивалентно.

2.1.2. Специфичен опит на ръководна позиция в изпълнението на дейност, свързана с изготвяне и/или осъществяване на контрол за законосъобразност върху документация/и за обществена/и поръчка/и и/или върху проведена/и процедура/и за възлагане на обществена/и поръчка/и.

2.2. 3-ма ключови експерти

2.2.1 Образование: Висше образование, специалност „Право” или еквивалентно.

2.2.2. Специфичен опит в изпълнението на дейност, свързана с изготвяне и/или осъществяване на контрол за законосъобразност върху документация/и за обществена/и поръчка/и и/или върху проведена/и процедура/и за възлагане на обществена/и поръчка/и.

Забележка: Предметът на поръчката не включва процесуално представителство.

За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Специализирана правна помощ при администриране на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“

1. Прогнозна натовареност - в зависимост от нуждите на възложителя, средно 80 изготвени доклада на месец и свързаните с това проекти на писма до съответния бенефициент. Посочените бройки са прогнозни и Възложителят си запазва правото да променя броя на възложените услуги до достигане на предвидената прогнозна стойност на поръчката.

2. Изисквания към изпълнението

Преглед и анализ на подадени сигнали за нередности, допуснати при обявяване и провеждане на процедури за избор на изпълнител и при изпълнение на договори за обществени поръчки или други дейности в изпълнение на проекта с изготвяне на доклади

за обработените сигнали за нередности и проекти на писма до съответните бенефициенти.

2.1. Избраният изпълнител:

- когато е приложимо събира публично оповестена информация във връзка с казуса – от РОП на АОП, от страницата на КЗК, ВАС, Европейския съд, Централния професионален регистър на строителя, Националния статистически институт и др. външни източници за общодостъпна информация;

- въз основа на проучванията изготвя проект на писмо до бенефициента от Ръководителя на УО – по образец, съдържащо административна информация по сигнала за нередност, информация, изнесена от подателя на сигнала, анализ от правна и фактическа страна на информацията и нарушението, за което се твърди в сигнала съгласно европейското законодателство по въпроса (Регламенти, Директиви, съдебна практика на Европейския съд) и българското законодателство по въпроса (ЗОП, ЗУТ, ЗЗК и др., подзаконовата уредба, съдебна практика на българските съдилища, практиката на Сертифициращия орган и Одитния орган на ОПРР), както и мерки, които трябва да бъдат предприети за решаване на казуса с релевантните мотиви, съгласно установените в нормативните актове процедури – Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и Наредба за посочване на нередности, представляващи основания за извършване на финансови корекции, и процентните показатели за определяне размера на финансовите корекции по реда на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (Наредбата), приета с ПМС № 57 от 28 март 2017 г.

2.2. За всеки конкретен сигнал за нередност, за който съставя проект на писмо съответният ключов експерт на изпълнителя изготвя и подписва декларация за липса/наличие на конфликт на интереси и/или заинтересованост от изхода на казуса по сигнала за нередност– по образец, в електронна форма, подписана с КЕП.

2.3. Междинните корекции по преписката за обработка на сигнала за нередност подлежат на контрол от началника на отдел „КОПН”, ГД „СППРР” и се извършват по електронен път като се удостоверяват чрез кореспонденция между страните по електронна поща.

2.4. Изпълнителят предава, в срок от 3 работни дни от изпращане на заявката от възложителя по електронна поща, окончателно изготвената преписка по сигнала за нередност, предоставена му за нуждите на анализа, включваща проект на писмо до бенефициента в електронна форма и декларация от ключовия експерт, който е решавал

казуса, в електронна форма, съответно подписани с КЕП. Съставеният проект на писмо за стартиране на производство по чл. 73 от ЗУСЕСИФ се съгласува по административна субординация и се одобрява от началника на отдел "КОПН" и от ръководителя на УО. В случай че окончателно предадената документация не бъде съгласувана и бъде върната със забележки, изпълнителят в срок до 2 (два) работни дни отстранява недостатъците и отново предава чрез отдел „КОПН”, ГД „СППРР” на възложителя обработения сигнал за нередност. В случай на повторно изразени забележки възложителят може да не приеме работата на изпълнителя по съответния сигнал за нередност.

Възложителят приема по електронен път окончателно съставения проект на писмо от Изпълнителя в срок до 3 работни дни от представянето му.

Към изготвения проект на писмо, одобрен и процедуриран към бенефициента и след получаване на бележките и възраженията на бенефициента по констатациите и предвидената финансова корекция за тях, включително и писмени доказателства, които същият е предоставил в двуседмичен срок от уведомяването му за стартиране на производството по чл. 73 от ЗУСЕСИФ, Изпълнителят съставя доклад в електронна форма, подписан с КЕП до Ръководителя на УО – по образец, съдържащ:

- административна информация по сигнала за нередност, начин на получаване на сигнала, информация, изнесена от подателя на сигнала, анализ от правна и фактическа страна на информацията и нарушението, за което се твърди в сигнала.

Полученото в УО становище на бенефициента се предава на изпълнителя по договора по електронен път за изготвяне на окончателен доклад по сигнала, съдържащ предложение за налагане на определен размер на финансова корекция при установени нарушения или съответно прекратяване на сигнала поради липса на нередност, изготвени във форма на индивидуален административен акт по образец, съгласно нормативните изисквания на ЗУСЕСИФ и Наредбата, приета с ПМС № 57 от 28 март 2017 г. и ЗУСЕСИФ.

Изпълнителят по договора изготвя съответния доклад в електронна форма, подписан с КЕП в срок от 3 работни дни от получаване на възраженията на бенефициента и го представя на възложителя по електронна поща.

Междинните корекции по доклада за приключване на сигнала за нередност подлежат на контрол от началника на отдел „КОПН”, ГД „СППРР” и се извършват по електронен път като се удостоверяват чрез кореспонденция между страните по електронна поща.

Изпълнителят извършва анализ на всеки подаден сигнал за нередност, при следното разпределение:

– ключов експерт - изготвя проект на писмо до бенефициента от Ръководителя на УО – по образец, съдържащо административна информация по сигнала за нередност, информация, изнесена от подателя на сигнала, анализ от правна и фактическа страна на информацията и нарушението, за което се твърди в сигнала;

- ключов експерт - изготвя окончателен доклад по сигнала, съдържащ предложение за налагане на определен размер на финансова корекция при установени нарушения или съответно прекратяване на сигнала поради липса на нередност, изготвени във форма на индивидуален административен акт (по образец на възложителя);

– ръководител на екипа - одобрява изготвените от ключовите експерти документи.

2.5. Изпълнителят предава на възложителя по електронен път в срок от 3 работни дни окончателно изготвения доклад по сигнала за нередност с предложени мерки по приключване на процедурата по администрирането му.

В случай, че окончателно предадения доклад не бъде съгласуван и бъде върнат със забележки, изпълнителят в срок до 2 (два) работни дни отстранява недостатъците и отново предава по електронен път доклада за обработения сигнал за нередност. В случай на повторно изразени забележки възложителят може да не приеме работата по изготвения доклад на изпълнителя по съответния сигнал за нередност.

2.6. При подписването на договор за обществена поръчка изпълнителят – управителните му органи и ключовите експерти подписват декларация за запознаване с дефиницията за нередност по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент (ЕО) № 1303/2013 на Съвета.

2.7. При необходимост – изпълнителят изготвя писмени анализи/становища по административни или нормативни актове или техни проекти, свързани със законодателството на Европейския съюз в областта на европейското финансиране по проекти и обществените поръчки - писмени становища свързани със съответствието на българска правна норма (или нормативен акт) с европейска такава (или европейски нормативен акт) или други казуси, възникнали във връзка с дейността на Управляващия орган на ОПРР.

2.8. Изпълнителят трябва да разполага със следния екип за изпълнение на поръчката:

2.8.1. Ръководител на екип Образование: Висше образование, специалност „Право” или еквивалентно;

2.8.1.1. Специфичен опит на ръководна позиция в изпълнението на дейност, свързана с изготвяне и/или осъществяване на контрол за законосъобразност върху документация/и за обществена/и поръчка/и и/или върху проведена/и процедура/и за възлагане на обществена/и поръчка/и;

2.8.2. 3-ма ключови експерти Образование: Висше образование, специалност „Право” или еквивалентно;

2.8.2.1. Специфичен опит в изпълнението на дейност, свързана с изготвяне и/или осъществяване на контрол за законосъобразност върху документация/и за обществена/и поръчка/и и/или върху проведена/и процедура/и за възлагане на обществена/и поръчка/и.

Забележка: Предметът на поръчката не включва процесуално представителство.

МЕРКИ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ

Всички продукти, които се предоставят от изпълнителя, трябва да съдържат необходимите реквизити в съответствие с изискванията на Насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на ОПРР.

Изпълнителят следва да използва емблемата на ЕС. Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на работни срещи Изпълнителят е длъжен да оповести, че договорът е получил финансиране от ЕФРР чрез ОПРР.

Според вида на материалите те следва да съдържат:

- Името на ЕФРР и флага на ЕС;
- Името и логото на ОПРР;
- Името на проекта, който се изпълнява;
- Логото на ЕФРР – “Европейски фонд за регионално развитие” и слогана „За едно по-добро място за живеене”. Името и логото на Оперативна програма “Региони в растеж”.
- Изречението "Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България"
- Интернет сайта на ОПРР - www.bgregio.eu



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 3-2

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
гр. София 1202
ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ЮРИДИЧЕСКИ УСЛУГИ ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020”
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „Специализирана правна помощ при администриране
на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020“

От Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“ ,
(наименование на участника)

с ЕИК 175470730, вписано в Регистъра на адвокатските дружества при Софийски градски съд по фирмено дело № 248/2008

(ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН, или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Николай В. Гогол“ № 6

(посочва се адрес в зависимост от вида на участника, регистрация в търговски, граждански, или друг регистър, и в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен),

телефон: 02 40 191 60, факс: 02 40 191 70, Е-mail адрес: office@eurolex.bg, представлявано от Андрей

Митков Делчев,

(имената на законния или упълномощен представител)

в качеството му на Управител

(управител, прокурор, пълномощник и пр.)

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с всички документи и образци/приложения от документацията в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

I. При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация на настоящата поръчка и при спазване на всички приложими документи и нормативни актове.

II. Ще изпълняваме предмета на поръчката със следния екип за изпълнение на поръчката:

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ	ПОЗИЦИЯ В ЕКИПА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	ОБРАЗОВАНИЕ	СПЕЦИФИЧЕН ОПИТ
Андрей Митков Делчев	Ръководител екип	Висше образование, степен „Магистър“, специалност „Право“, Диплома за придобито висше образование № 100614, изд. на 27.02.1985г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет	<u>В качеството си на Ръководител на екип, Андрей Делчев е участвал при изпълнението на следните проекти:</u> <input type="checkbox"/> Андрей Делчев е ръководил юристите от екипа на Адв. дружество „Андрей Делчев и партньори“ при изпълнението на Договор № 18 от 22.12.2017 г., сключен с НДФФ. Част от изпълнените под ръководството на Андрей Делчев дейности по този договор са: 1. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка, възлагана по реда на глава XXVI ЗОП с предмет: „Въвеждане на енергоефективни мерки за обект “Поща”, ул. „Георги Димитров” № 22, с. Чавдар, общ. Чавдар” Вид на процедурата: Събиране на

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

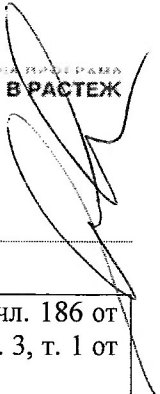


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТЕРИТОРИАЛНИТЕ ПРАВА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



		<p>оферти с обява по реда на чл. 186 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП.</p> <p>2. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка, възлагана по реда на публичното състезание с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за част от сгради от образователната инфраструктура на община Ботевград по проект № 218, финансиран от НДФФ, в две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ „Детелина” в село Врачеш; Обособена позиция № 2: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“.</p> <p>3. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за строителство по въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради, общинска собственост по две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „МБАЛ – Първомай“ ЕООД, община Първомай“ и Обособена позиция № 2 „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „Медицински център I – Първомай“ ЕООД, община Първомай“.</p> <p>Вид на процедурата: Публично състезание по реда на чл. 176 и сл. от ЗОП.</p> <p>4. Извършване на предварителен</p>
--	--	--

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



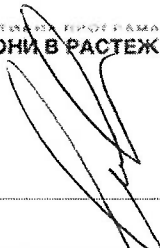


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПРЕДЕЛНА ТЕМАТИЧНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



			<p>контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка, възлагана по реда на глава XXVI ЗОП с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект № 424 Внедряване на мерки за енергийна ефективност на сградата на здравна служба, с. Дунавци, община Казанлък“.</p> <p>5. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на проект на община Девин № 250 за обект „Намаляване емисиите на парниковите газове, посредством внедряване на мерки за енергийна ефективност в Дом на културата гр. Девин“, финансиран по правилата на НДФФ. Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>6. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Ремонт, модернизация и внедряване на енергоспестяващи мерки в сграда на ДКЦ I Габрово ЕООД – първа база“, гр. Габрово. Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>7. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на публичното състезание с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за част от сгради от образователната инфраструктура на община Ботевград по проект № 218, финансиран от НДФФ, в две</p>
--	--	--	--

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПРЕДЕЛЕНА ТЕРИТОРИА ЗА ПОМОЩ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

		<p>обособени позиции: Обособена позиция № 1: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ „Детелина“ в село Врачеш; Обособена позиция № 2: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“.</p> <p>8. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Внедряване на енергийно-ефективни мерки за предоставяне на качествени обществени услуги в административната сграда на Община Раковски с адрес: гр. Раковски, обл. Пловдив, пл. България“ № 1“</p> <p>Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p><input type="checkbox"/> Андрей Делчев е ръководил юристите от екипа на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“ при изпълнението на Договор от 15.04.2011 г., сключен с Министерство на регионалното развитие и благоустройството, с предмет: „Предоставяне на специализирани юридически услуги на УО на ОПРР, във връзка с изпълнение на дейността му“. Част от изпълнените под ръководството на Андрей Делчев дейности по този договор, са:</p> <p>1. Изготвяне на становища за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност на документация/процедури по избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата</p>
--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

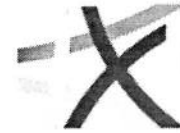
			<p>за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.</p> <p>2. Изготвяне на становища за осъществяване на повторен/последващ контрол за законосъобразност на документации/процедури за избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.</p> <p><input type="checkbox"/> Андрей Делчев е ръководил юристите от екипа на Адв. дружество „Андрей Делчев и партньори“ при изпълнението на Договор от 19.08.2019 г., сключен с община Брезник. В рамките на този договор, под ръководството на Андрей Делчев, е изготвена документация за възлагане на обществена поръчка/публично състезание/ с предмет: Избор на изпълнител за извършване на СМР дейности за проект „Рехабилитация и реконструкция на улици „Комсомолец“, „Ясна поляна“, „Шейново“ в гр. Брезник и улица с ОТ 85-160-161-162-163-164-165-166-80-171-173 в с. Ноевци“.</p>
<p>Северина Любомирова Любенова</p>	<p>Ключов експерт 1</p>	<p>Висше образование, степен „Магистър“, специалност „Право“, Диплома за придобито висше образование №135049, изд. на</p>	<p>Северина Любенова е участвала като правен експерт при изпълнение на дейностите по следните проекти:</p> <p><input type="checkbox"/> Северина Любенова е участвала в качеството си на юрист</p>

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

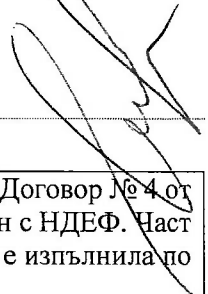


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



		<p>30.04.1998 г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет</p>	<p>при изпълнението на Договор № 4 от 17.02.2017 г., сключен с НДЕФ. Част от дейностите, които е изпълнила по този договор, са:</p> <p>1. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в град Дупница” с две обособени позиции: 1.Обособена позиция № 1 – “Въвеждане на енергоспестяващи мерки в Обединено детско заведение /ОДЗ/ № 11 “Таушаница” гр. Дупница ; 2.Обособена позиция № 2 – „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в ЦДГ№ 7 „Калина” с Дневен център за деца с увреждания”. Вида на процедурата: Публично състезание.</p> <p>2. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: “Въвеждане на енергоефективни мерки за обект “Сграда за административни и социални услуги”, гр. Твърдица, община Твърдица и обект СОУ “Г. КАРАВЕЛОВ”, гр. Шивачево, община Твърдица“ по обособени позиции: Обособена позиция № 1: “Въвеждане на енергоефективни мерки за обект “Сграда за административни и социални услуги”, гр. Твърдица, община Твърдица” и Обособена позиция № 2 – “Въвеждане на енергоефективни мерки за обект СОУ “Г. Каравелов”, гр. Шивачево, община Твърдица” Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>3. Извършване на предварителен</p>
--	--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП “Региони в растеж” 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПРЕДЕЛЕНА ТЕРИТОРИА ЗА РЕГИОНИ В РАСТЕЖ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			<p>контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Подобряване на енергийната ефективност на сградата на Институт по металознание, съоръжения и технологии с Център по хидро- и аеродинамика „Акад. А. Балевски“ – БАН“ Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>4. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Внедряване на мерки за енергийна ефективност в училищната образователна инфраструктура в Община Велико Търново” по 5 обособени позиции Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>5. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в съответствие с предвижданията на обследване за енергийна ефективност на сгради на територията на гр. Етрополе” с три обособени позиции: Обособена позиция 1: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в Административна сграда на два етажа, гр. Етрополе“; Обособена позиция 2: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в Общежитие към Професионална гимназия, гр. Етрополе”; Обособена позиция 3: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в ЦДЯ „Патиланци”, гр. Етрополе” Вид на процедурата: Публично състезание.</p>
--	--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ” на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж” 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

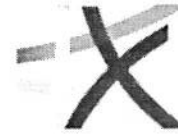
			<p>6. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Прилагане на мерки за енергийна ефективност в ДГ 3 "Зорница" - сграда "Незабравка", ул. "Добруджа" 59, гр. Хасково Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p><input type="checkbox"/> Северина Любенова е участвала в качеството си на юрист при изпълнението на Договор № 10 от 07.02.2019 г., сключен между НДЕФ и Адв. дружество „Андрей Делчев и партньори“. Част от дейностите, които е изпълнила по този договор, са:</p> <p>1. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Внедряване на мерки за енергийна ефективност в училищната образователна инфраструктура в община Велико Търново” по обособени позиции: за обособена позиция № 5 – „Внедряване на мерки за енергийна ефективност в СУ „Емилиян Станев” гр. Велико Търново”; Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>2. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Модернизация и внедряване мерки за енергийна ефективност на ЦДГ „Първи юни“, гр. Горна Оряховица“; Вид на процедурата: Открита процедура.</p>
--	--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОБЩИНА БРЕЗНИК
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

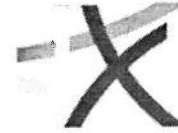
			<p>3. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Подобряване на енергийната ефективност на сградата на 86 ОУ „Св. Климент Охридски“, с. Владая, ул. „Брезова гора“ № 2, СО – район „Витоша“; Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p><input type="checkbox"/> Северина Любенова е участвала в изпълнението на Договор от 09.05.2019 г., сключен между с община Брезник и Адв. дружество „Андрей Делчев и партньори“. В рамките на този договор Северина Любенова е участвала в качеството си на юрист при изготвяне на документация за възлагане на обществена поръчка /публично състезание/ процедура по Закона за обществените поръчки с предмет: „Изпълнение на инженеринг (проектиране, СМР и осъществяване на авторски надзор) на обект: Площад „9ти септември“, гр. Брезник“.</p> <p><input type="checkbox"/> Северина Любенова е участвала в изпълнението на Договор от 07.12.2012г., сключен между Министерство на регионалното развитие и благоустройството и Обединение „Евролекс, Модус и Новел“ с предмет: По обособена позиция № 2 „Специализирана правна помощ при администриране на сигнали за нередности чрез изготвяне на доклади за първоначална обработка на сигналите и свързаните с това писма до съответния бенефициент по ОПРР 2007-2013“.</p>
--	--	--	--

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

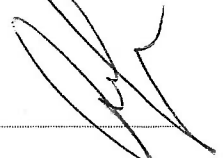


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОБЛАСТНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ"
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



		<p>В рамките на договора, Северина Любенова е участвала в качеството си на юрист в изготвянето на становища за администриране на сигнали за нередности чрез изготвяне на доклади за първоначална обработка на сигналите и свързаните с това писма до съответния бенефициент по ОПРР 2007-2013.</p> <p><input type="checkbox"/> Северина Любенова е участвала при изпълнението на Договор от 15.04.2011 г., сключен между Министерство на регионалното развитие и благоустройството и Обединение „Евролекс, Модус и Новел“ с предмет „Предоставяне на специализирани юридически услуги на УО на ОПРР, във връзка с изпълнение на дейността му“. Част от дейностите по договора, в чието изпълнение Северина Любенова е участвала в качеството си на юрист, са:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изготвяне на становища за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност на документации/процедури по избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г. 2. Изготвяне на становища за осъществяване на повторен/последващ контрол за законосъобразност на документации/процедури за избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата
--	--	--

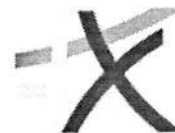
Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.
Магдалена Николова Вълва	Ключов експерт 2	Висше образование, степен „Магистър“, специалност „Право“, Диплома за придобито висше образование № 135063, изд. на 30.04.1998 г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет	<p>Магдалена Вълва е участвала като правен експерт при изпълнение на дейностите по следните проекти:</p> <p><input type="checkbox"/> Магдалена Вълва е участвала в качеството си на юрист при изпълнението на Договор № 10 от 07.02.2019 г., сключен между НДЕФ и Адв. дружество „Андрей Делчев и партньори“. Част от дейностите, които е изпълнила по този договор, са:</p> <p>1. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за строителство по въвеждане на мерки за енергийна ефективност по проект „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „Медицински център I – Първомай“ ЕООД, гр. Първомай“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>2. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Подобряване на енергийната ефективност на 79 СУ "Индира Ганди" гр. София“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>3. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за</p>

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

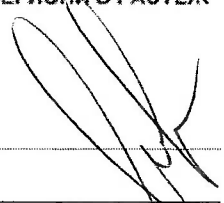


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



СТРАТЕГИЯ ЗА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



		<p>обществена поръчка, възложена по реда на Събиране на оферти с обява, с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“.</p> <p>4. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Саниране и вътрешен ремонт на административната сграда на Министерството на икономиката, находяща се в гр. София, ул. "Славянска" № 8“ – вътрешен двор; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>5. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност за "ДКЦ- 1 – Бургас" УПИ I, кв. 4 к/с „Зорница" гр. Бургас“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>6. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително – ремонтни дейности за изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност на сгради в Община Оряхово“ по 4 обособени позиции: за Обособена позиция № 1 „Строително – ремонтни дейности за изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност на административна сграда в град Оряхово, ул. „Андрей Чапразов“ № 29“; Вид на процедурата: Публично състезание;</p>
--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



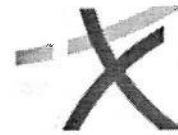
			<p>7. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително – ремонтни дейности за изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност на сгради в Община Оряхово“ по 4 обособени позиции: за Обособена позиция № 2 „Строително – ремонтни дейности за изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за Сграда за комплексно обслужване с. Селановци“ Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>8. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в съответствие с предвижданията на обследване за енергийна ефективност на сгради на територията на гр. Етрополе“ с три обособени позиции: за обособена позиция 2: „Въвеждане на енергоспестяващи мерки в общежитие към професионална гимназия, гр. Етрополе“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>9. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Прилагане на мерки за енергийна ефективност в ДГ 3 „Зорница“ - сграда „Незабравка“, ул. "Добруджа" 59, гр. Хасково“; Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>10. Извършване на последващ</p>
--	--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



			<p>контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за част от сгради от образователната инфраструктура на община Ботевград по проект № 218, финансиран от НДФФ, в две обособени позиции: за обособена позиция № 2: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>11. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на проект на община Девин № 250 за обект „Намаляване емисиите на парниковите газове, посредством внедряване на мерки за енергийна ефективност в дом на културата гр. Девин“, финансиран по правилата на НДФФ“; Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>12. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за строителство по въвеждане на мерки за енергийна ефективност по проект „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „Медицински център I – Първомай“ ЕООД, гр. Първомай“; Вид на процедурата: Публично състезание.</p>
--	--	--	--

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

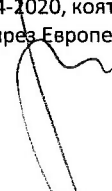
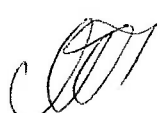


РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



			<p><input type="checkbox"/> Магдалена Вълва е участвала в изпълнението на Договор от 07.12.2012г., сключен между Министерство на регионалното развитие и благоустройството и Обединение „Евролекс, Модус и Новел“ с предмет: По обособена позиция № 2 „Специализирана правна помощ при администриране на сигнали за нередности чрез изготвяне на доклади за първоначална обработка на сигналите и свързаните с това писма до съответния бенефициент по ОПРР 2007-2013“.</p> <p>В рамките на договора Магдалена Вълва е участвала в качеството си на юрист при изготвянето на становища за администриране на сигнали за нередности чрез изготвяне на доклади за първоначална обработка на сигналите и свързаните с това писма до съответния бенефициент по ОПРР 2007-2013.</p> <p><input type="checkbox"/> Магдалена Вълва е участвала при изпълнението на Договор от 15.04.2011 г., сключен между с Министерство на регионалното развитие и благоустройството и Обединение „Евролекс, Модус и Новел“ с предмет „Предоставяне на специализирани юридически услуги на УО на ОПРР, във връзка с изпълнение на дейността му“. Част от дейностите по договора, в чието изпълнение Магдалена Вълва е участвала в качеството си на юрист, са:</p> <p>1. Изготвяне на становища за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност на документации/процедури по избор</p>
--	--	--	--

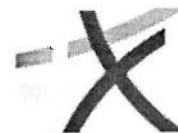
Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			<p>на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.</p> <p>2. Изготвяне на становища за осъществяване на повторен/последващ контрол за законосъобразност на документацията/процедурите за избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки, Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и Постановление 55 на Министерски съвет, провеждани от бенефициенти на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.</p>
<p>Десислава Сотирова Здравкова</p>	<p>Ключов експерт 3</p>	<p>Висше образование, Степен „Магистър“, Специалност „Право“, Диплома за придобито висше образование № 225559, изд. на 27.05.2014 г. от СУ „Св. Климент Охридски“. Юридически факултет.</p>	<p><u>В качеството си на правен експерт, Десислава Здравкова е участвала при изпълнението на следните проекти:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Десислава Здравкова е участвала в качеството си на юрист при изпълнението на Договор № 18 от 22.12.2017 г., сключен с НДЕФ. Част от дейностите, които е изпълнила по този договор, са:</p> <p>1. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка, възлагана по реда на глава XXVI ЗОП с предмет: „Въвеждане на енергоефективни мерки за обект „Поща“, ул. „Георги Димитров“ № 22, с. Чавдар, общ. Чавдар“</p> <p>Вид на процедурата: Събиране на оферти с обява по реда на чл. 186 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от</p>

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

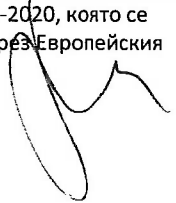


РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



			<p>ЗОП.</p> <p>2. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка, възлагана по реда на публичното състезание с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за част от сгради от образователната инфраструктура на община Ботевград по проект № 218, финансиран от НДФФ, в две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ „Детелина” в село Врачеш; Обособена позиция № 2: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“.</p> <p>3. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за строителство по въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сгради, общинска собственост по две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „МБАЛ – Първомай“ ЕООД, община Първомай“ и Обособена позиция № 2 „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на „Медицински център I – Първомай“ ЕООД, община Първомай“.</p> <p>Вид на процедурата: Публично състезание по реда на чл. 176 и сл. от ЗОП.</p> <p>4. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за</p>
--	--	--	--

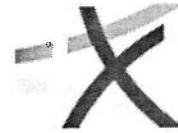
Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПОРНА ПРОГРАМА ЗА РОЛЕТО
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			<p>обществена поръчка, възлагана по реда на глава XXVI ЗОП с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект № 424 Внедряване на мерки за енергийна ефективност на сградата на здравна служба, с. Дунавци, община Казанлък“.</p> <p>5. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изпълнение на СМР на проект на община Девин № 250 за обект „Намаляване емисиите на парниковите газове, посредством внедряване на мерки за енергийна ефективност в Дом на културата гр. Девин“, финансиран по правилата на НДЕФ. Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p>6. Извършване на предварителен контрол за законосъобразност върху документацията за обществена поръчка с предмет: „Ремонт, модернизация и внедряване на енергоспестяващи мерки в сграда на ДКЦ I Габрово ЕООД – първа база“, гр. Габрово. Вид на процедурата: Публично състезание.</p> <p>7. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на публичното състезание с предмет: „Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за част от сгради от образователната инфраструктура на община Ботевград по проект № 218, финансиран от НДЕФ, в две обособени позиции: Обособена позиция № 1: Изпълнение на пакет</p>
--	--	--	---

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЛАЩАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

[Handwritten signature]

			<p>мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ „Детелина“ в село Врачеш; Обособена позиция № 2: Изпълнение на пакет мерки за повишаване на енергийната ефективност за сградата на ОДЗ "Детелина" в село Скравена“.</p> <p>8. Извършване на последващ контрол за законосъобразност върху проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Внедряване на енергийно-ефективни мерки за предоставяне на качествени обществени услуги в административната сграда на Община Раковски с адрес: гр. Раковски, обл. Пловдив, пл. България“ № 1“</p> <p>Вид на процедурата: Открита процедура.</p> <p><input type="checkbox"/> Десислава Здравкова е участвала в изпълнението на Договор от 19.08.2019 г., сключен с община Брезник. В рамките на този договор, Десислава Здравкова е участвала в качеството си на юрист в изготвяне на документация за възлагане на обществена поръчка/публично състезание/ с предмет: Избор на изпълнител за извършване на СМР дейности за проект „Рехабилитация и реконструкция на улици „Комсомолец“, „Ясна поляна“, „Шейново“ в гр. Брезник и улица с ОТ 85-160-161-162-163-164-165-166-80-171-173 в с. Ноевци“.</p> <p><input type="checkbox"/> В качеството си на юрист, Десислава Здравкова е участвала в изготвяне за нуждите на „Метрополитен“ ЕАД на необходимите документи за</p>
--	--	--	--

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП "Региони в растеж" 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

			възлагане на обществена поръчка по реда на Откритата процедура по Закона за обществените поръчки с предмет: „Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на автоматични перонни преградни врати (АПВ) с вертикално отваряне на голям отвор за метростанциите от I-ви и II-ри метродиаметър“.
--	--	--	---

/при необходимост се добавят редове/

Прилагат се

- копие на диплома или референция към регистър, в който може да бъде намерена информацията за наличието на съответния документ;

и

- копие на договори и/или трудови книжки (придружени с длъжностни характеристики и/или заповеди, ако е приложимо) и/или копие на референции, издадени от ползателя на услугата.

Представените документи следва по безспорен начин да удостоверяват специфичния опит на съответния експерт или да се представи референция към регистър, в който може да бъде намерена информацията за наличието на съответния документ.

III. Декларираме, че ще изпълняваме предмета на обществената поръчка в продължение на 30 месеца, считано от 26.06.2020 г. или до изчерпване на финансовия ресурс, но не по-късно от 31.12.2023 г.

IV. Декларираме, че ще изпълняваме предмета на обществената поръчка в обема и при условията, определени от Възложителя в документацията за обществената поръчка и посочени в проекта на договора.

V. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

VI. В случай, че бъдем определени за изпълнител, сме съгласни да внесем гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от цената по договора без ДДС.

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПАРНИТЕ ПАРТНЬОРИ
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

VII. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, преди подписването на договора ще изпълним задължението си по чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

VIII. Преди подписване на договора за обществена поръчка се задължаваме да представим Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – по образец № 5.

Приложения: *Документи, доказващи наличието на професионалната компетентност за ръководителя на екипа/ експертите.*

1. Диплома на **Андрей Митков Делчев** за придобито висше образование № 100614, изд. на 27.02.1985г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет
2. Референция от 07.02.2019 от НДЕФ; Месечна справка за м. януари 2018 г., ведно с Фактура № 1154/01.02.2018 г. и Извлечение от банкова сметка № 17/02.02.2018 г.; Месечна справка за м. май 2018 г., ведно с Фактура № 1200/01.06.2018 г. и Извлечение от банкова сметка № 63/12.06.2018 г.
3. Препоръка 99-00-6-2944/11.04.2012 от МРРБ, издадена на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“.
4. Удостоверение № 26-00-4/31.01.2020 г. от община Брезник, издадено на Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“.
5. Диплома на **Северина Любомирова Любенова** за придобито висше образование №135049, изд. на 30.04.1998 г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет
6. Референция от 22.11.2018 г. от НДЕФ; Месечна справка за м. февруари 2017 г., ведно с Фактура № 1028/16.03.2017 г. и Извлечение от банкова сметка № 30/20.03.2017 г.; Месечна справка за м. март 2017 г., ведно с Фактура № 1038/19.04.2017 г. и Извлечение от банкова сметка № 43/25.04.2017 г.; Месечна справка за м. май 2017 г., ведно с Фактура № 1056/15.06.2017 г. и Извлечение от банкова сметка № 63/21.06.2017г.
7. Референция от 10.01.2020 г. от НДЕФ; Месечна справка за м. април 2019 г., ведно с Фактура № 1303/07.05.2019 г. и Извлечение от банкова сметка № 32/14.05.2019 г.;
8. Удостоверение № 7000-232/05.06.2019 г. от община Брезник, издадено на Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“.
9. Референция № 02-01-279/ 04.12.2015 г. от МРРБ, издадена на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“.
10. Препоръка 99-00-6-2944/11.04.2012 от МРРБ, издадена на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“.
11. Потвърждение за професионален опит, издадено от „Евролекс България“ ООД
12. Диплома **Магдалена Николова Вълва** за придобито висше образование № 135063, изд. на 30.04.1998 г. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Юридически факултет
13. Референция от 10.01.2020 г. от НДЕФ; Месечна справка за м. февруари, ведно с Фактура № 1283/05.03.2019 г. и Извлечение от банкова сметка № 18/12.03.2019 г.; Месечна справка за м. март 2019

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020, която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

г., ведно с Фактура № 1293/01.04.2019 г. и Извличение от банкова сметка № 25/05.04.2019 г.; Месечна справка за м. април 2019 г., ведно с Фактура № 1303/07.05.2019 г. и Извличение от банкова сметка № 32/14.05.2019 г.; Месечна справка за м. юли 2019 г., ведно с Фактура № 1339/02.08.2019 г. и Извличение от банкова сметка № 53/12.08.2019 г..

14. Референция № 02-01-279/ 04.12.2015 г. от МРРБ, издадена на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“.

15. Препоръка 99-00-6-2944/11.04.2012 от МРРБ, издадена на Обединение „Евролекс, Модус и Новел“.

16. Потвърждение за професионален опит, издадено от „Евролекс България“ ООД

17. Диплома на Десислава Сотирова Здравкова за придобито висше образование № 225559, изд. на 27.05.2014 г. от СУ „Св. Климент Охридски“. Юридически факултет.

18. Референция от 07.02.2019 от НДФФ; Месечна справка за м. януари 2018 г., ведно с Фактура № 1154/01.02.2018 г. и Извличение от банкова сметка № 17/02.02.2018 г.; Месечна справка за м. май 2018 г., ведно с Фактура № 1200/01.06.2018 г. и Извличение от банкова сметка № 63/12.06.2018 г.

19. Удостоверение № 26-00-4/31.01.2020 г. от община Брезник, издадено на Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“.

20. Референция № М-2474/27.05.2019 г. от „Метрополитен“ ЕАД, издадена на Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“.

Подпис и печат:

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

Дата 04/02/2020г.

Име и фамилия Андрей Делчев

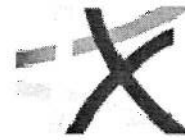
Длъжност Управляващ съдружник

Наименование на участника Адвокатско дружество „ Андрей
Делчев и партньори“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 4-2

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
гр. София 1202
ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ЮРИДИЧЕСКИ УСЛУГИ ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020”

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „Специализирана правна помощ при
администриране на сигнали за нередности по Оперативна програма „Региони в
растеж“ 2014-2020“

От Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“,

(наименование на участника)

с ЕИК 175470730

*(ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН, или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на
държавата, в която участникът е установен)*

със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Николай В. Гогол“ № 6

*(посочва се адрес в зависимост от вида на участника, регистрация в търговски, граждански, или друг регистър, и в
съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен), телефон: 02 40 191 60,*

факс: 02 40 191 70, Е-mail адрес: office@eurolex.bg, представлявано от Андрей Митков

Делчев,

(имената на законния или упълномощен представител)

в качеството му на Управител

(управител, прокурисит, пълномощник и пр.)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Този документ е създаден в рамките на бюджетна линия по Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ на ОПРР 2014-2020,
която се осъществява с финансовата подкрепа на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г., съфинансиран от Европейския съюз
чрез Европейския фонд за регионално развитие.



Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

I. След като се запознахме с документацията за участие, представяме нашата ценова оферта, със следната единична стойност в размер на 198,00 (*сто деветдесет и осем*) лв. без ДДС за изготвяне на доклад (съдържащ предложение за налагане на определен размер на финансова корекция при установени нарушения или съответно прекратяване на сигнала поради липса на нередност, изготвени във форма на индивидуален административен акт) за обработка на сигнали за нередности и проекти на писма до съответния бенефициент.

/Цената следва да бъде изчислена и представена до втория знак след десетичната запетая./

II. Предлаганата единична цена е крайна и включва всички разходи за гарантиране качеството на услугата.

III. Запознати сме, че единичната стойност ще служи за класиране на участниците при избора на изпълнител на настоящата обществена поръчка.

IV. Съгласни сме начинът на плащане да е съгласно проекта на договор от документацията за участие в настоящата поръчка.

Подпис (и печат – когато е приложимо):

Дата

На осн. чл. 59, ал. 1 ЗЗЛД
Във вр. с чл. 37 от ЗОП

Име и фамилия Андрей Делчев

Длъжност Управител

Наименование на участника Адвокатско дружество „Андрей Делчев и партньори“

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО	НАРЪЧНИК ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020		Раздел 8
Главна дирекция “Стратегическо планиране и програми за регионално развитие”	АКТ ЗА ИЗПЛАЩАНЕ		
Управляващ орган на ОП „Региони в растеж” 2014-2020	Версия 9, м. февруари 2019 г.	Приложение 8.75	Стр. 1 от 2



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: МРРБ

Идентификационен номер на бюджетната линия:

НАИМЕНОВАНИЕ НА БЮДЖЕТНАТА ЛИНИЯ:

ДОГОВОР С ИЗПЪЛНИТЕЛ НОМЕР (АКО Е ПРИЛОЖИМО):

НОМЕР И НАИМЕНОВАНИЕ НА БЮДЖЕТНО ПЕРО/ПОДПЕРО, ОТ КОЕТО СЕ ИЗПЛАЩА

АКТ ЗА ИЗПЛАЩАНЕ

Днес,20... г. аз долуподписаният/та потвърждавам, че следва да се изплати/тят следните разходи :

Документ № / Изпълнител	Сума /лева/	ДДС/лева/	Общо за изплащане
1	2	3	4
1.Фактура №..... / (наименование на фирмата)			
2.Заповед за командировка №.....			
3.			

Общо за изплащане по настоящия акт (словом):лева с включен ДДС.

Общо платено до момента по договора с изпълнител/по съответното бюджетно перо, към което се отнася настоящият разход- с натрупване, включително и с настоящото плащанелв.

Оставащ ресурс по договора/ съответното бюджетно перо, след извършване на настоящото плащане

ОДОБРИЛ:

.....

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО	НАРЪЧНИК ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020		Раздел 8
Главна дирекция “Стратегическо планиране и програми за регионално развитие”	<i>АКТ ЗА ИЗПЛАЩАНЕ</i>		
Управляващ орган на ОП „Региони в растеж” 2014-2020	Версия 9, м. февруари 2019 г.	Приложение 8.75	Стр. 2 от 2

ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА ГД СППРР

СЪГЛАСУВАЛИ:

Заместник главен директор на ГД СППРР
Началник отдел-ползвател:

Координатор на дейността по бюджетната линия:

СЪСТАВИЛ:

счетоводител по дейността по бюджетната линия:

